



Die Stadt Fürstenberg/Havel (Landkreis Oberhavel) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

eine/einen Sachbearbeiter*in im Fachbereich Allgemeine Verwaltung - Sitzungsdienst (m/w/d)

Die einzige Wasserstadt Deutschlands liegt im Norden Brandenburgs. Die Stadt Fürstenberg/Havel mit ihren 8 Ortsteilen befindet sich inmitten zweier Natur- und Landschaftsschutzgebiete. Die Havel und fünf Radfernwege kreuzen das Stadtgebiet. Ihr zukünftiger Arbeitsort ist verkehrlich sehr gut angebunden und per Regionalexpress aus südlicher und nördlicher Richtung innerhalb kürzester Zeit erreichbar.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (39 Stunden/Woche).

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges, interessantes Aufgabengebiet
- die Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- eine leistungsgerechte Vergütung nach EG 7 TVöD-V zuzüglich Jahressonderzahlung
- Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaub im Jahr sowie die Gewährung freier Tage am 24.12. und 31.12.
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Aufgabenschwerpunkte sind u.a.

- Organisation des Sitzungsdienstes, einschließlich Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Bearbeitung aller Versicherungsangelegenheiten der Stadt Fürstenberg/Havel
- Berechnung und Anweisung von Aufwandentschädigungen und Sitzungsgeldern
- Vorbereitung und Durchführung von Wahlen in Zuständigkeit der Stadt Fürstenberg/Havel
- bereichsbezogene Zuarbeit zum Haushaltsplan der Stadt Fürstenberg/Havel
- Bearbeitung von sozialen Angelegenheiten wie Vereinsförderung, Ehrenamt, Seniorenbeirat
- Unterstützung des Sekretariats des Hauptverwaltungsbeamten

Anforderungsprofil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder einen vergleichbaren Abschluss
- wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen mit MS-Office sowie Anwenderprogramme
- kommunikative Fähigkeit, Entscheidungs- und Durchsetzungsstärke sowie ein sicheres und souveränes Auftreten
- im Bedarfsfall hohe Einsatzbereitschaft über die Regelarbeitszeit hinaus
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung wird vorausgesetzt

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung bis spätestens 30.10.2026 an die

Stadtverwaltung Fürstenberg/Havel

Markt 1

16798 Fürstenberg/Havel

oder an

bewerbung@fuerstenberg-havel.de.

Weitere Fragen beantwortet Ihnen gern Frau Obst 033093 346-21