



**Die Stadt Fürstenberg/Havel (Landkreis Oberhavel) sucht
zum nächstmöglichen Zeitpunkt:**

eine/einen Gerätewart*in (m/w/d)

Die einzige Wasserstadt Deutschlands liegt im Norden Brandenburgs. Die Stadt Fürstenberg/Havel mit ihren 8 Ortsteilen befindet sich inmitten zweier Natur- und Landschaftsschutzgebiete. Die Havel und fünf Radfernwege kreuzen das Stadtgebiet. Ihr zukünftiger Arbeitsort ist verkehrlich sehr gut angebunden und per Regionalexpress aus südlicher und nördlicher Richtung innerhalb kürzester Zeit erreichbar.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle (32 Stunden/Woche).

Das Tätigkeitsfeld beinhaltet umfangreiche organisatorische Aufgaben innerhalb der Freiwilligen Feuerwehr (FFW) der Stadt Fürstenberg/Havel sowie den 4 Ortsfeuerwehren mit derzeit ca. 109 aktiven Einsatzkräften, ca. 50 Mitglieder der Kinder – und Jugendfeuerwehr und ca. 40 Mitglieder der Alters- und Ehrenabteilung.

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges, interessantes Aufgabengebiet
- die Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- eine leistungsgerechte Vergütung nach EG 6 TVöD-V zuzüglich Jahressonderzahlung
- Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaub im Jahr sowie die Gewährung freier Tage am 24.12. und 31.12.
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Aufgabenschwerpunkte sind u.a.:

- Fahrzeug- und Gerätewartung (u. a. Wartung sämtlicher Fahrzeuge und Geräte der FFW, Durchführung von Reparaturen an Fahrzeugen und Geräten, Angebotseinholung, Beauftragung – in Abstimmung mit dem Budgetverantwortlichen – und Kontrolle von Reparaturen, die nicht eigenständig durchgeführt werden können)
- Überwachung der Einhaltung extern durchführender Prüfungen an Fahrzeugen und Geräten, Prüfung aller prüfpflichtigen Geräte gemäß GUV-V3 einschl. Dokumentation, Überwachung, Wartung, Reparatur und Prüfung
- Erhaltung der Einsatzbereitschaft der Funkgeräte (Vorbereitung des Einbaus neuer Funkgeräte in Abstimmung mit Fahrzeuganbieter, Durchführung von Updates, Koordinierung von Neu-, Ersatzbeschaffungen und Reparaturen sowie Grundunterweisung der Kameraden)
- Kontrollen hinsichtlich Betriebssicherheit/Verkehrssicherheit durchführen
- Kontrollen der Ölabscheideranlage (Eigenkontrolle gemäß DIN 1999-100, Dokumentation, ordnungsgemäße Führung des Betriebshandbuches, Meldung bei Störungsfällen)
- Verwaltung, Prüfung, Wartung und Dokumentation der Material- und Verbrauchsstoffe
- Wahrnehmung von Verwaltungstätigkeiten, wie Pflege und Aktualisierung von Bestandskarteien, Verwaltung der Einsatztechnik sowie Dienst- und Schutzbekleidung inkl. Nachweisführung
- Unterstützung bei Brandschutzerziehung
- Erledigungen allgemeiner Hausmeistertätigkeiten zur Aufrechterhaltung von Sicherheit, Ordnung und Sauberkeit

Anforderungsprofil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung
- mindestens Führerschein Klassen B, C und CE
- erfolgreiche Teilnahme am Gerätewart für feuerwehrtechnischen Dienst, Funkausbildung sowie Ausbildung zum Truppführer
- Atemschutztauglich nach G 26.3
- Aktives Mitglied einer Freiwilligen Feuerwehr
- wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen mit MS-Office sowie Anwenderprogramme
- kommunikative Fähigkeit, Entscheidungs- und Durchsetzungsstärke sowie ein sicheres und souveränes Auftreten
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung (einschl. Wochenendarbeit), die Einsätze und Veranstaltungen in den Abend- und Nachtstunden ebenso berücksichtigt
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung wird vorausgesetzt

Erwerb folgender Fähigkeiten:

- Gerätewart für Hubrettungsfahrzeuge der Fa. Rosenbauer
- Ausbilderbefähigung für Hubrettungsfahrzeuge der Fa. Rosenbauer
- Grundlagenlehrgang und Sachkundelehrgang für GS Absturzsicherung, GS Flaschenzug, GS Auf- und Abseilgeräte
- Ausbilderbefähigung für GS Absturzsicherung, GS Flaschenzug, GS Auf- und Abseilgeräte
- Ausbildung zur Befähigung der Eigenkontrolle der Ölabscheideranlage

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung bis spätestens 20.02.2026 an die

Stadtverwaltung Fürstenberg/Havel

Markt 1

16798 Fürstenberg/Havel

oder an

bewerbung@fuerstenberg-havel.de

Weitere Fragen beantwortet Ihnen gern Frau Obst 033093 346-21.